1 ביוני 2023

 יב' סיוון תשפ"ג ‏

**החזרת ספרי לימוד – תשפ"ג**

שלום רב,

החזרת ספרי הלימוד תתבצע בתאריכים 11-15/6/2023

על מנת להבטיח את החזרת ספרי הלימוד בצורה יעילה
נבקש מכל רכז/ת ומחנך/ת להיערך על-פי האמור מטה:

(ההחזרה תתבצע **בליווי** מחנך/ת הכיתה ו**באחריות** רכז/ת השכבה.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **שכבה** | **תאריך** | **שעה** | **יום** | **חדר** |
| **יא-יב** | **11/6/23** | **08:00 – 12:00** | **ראשון** | **מחזירים בספרייה** |
| **י'** | **12/6/23** |  **08:00- 12:00**  | **שני** | **מחזירים בספרייה** |
| **ט'** | **13/6/23** | **08:00 – 12:00** | **שלישי** | **מחזירים בכיתה ט' 3 חדר 7** |
| **ח'** | **14/6/23** | **08:00- 12:00** | **רביעי** | **מחזירים בכיתה ט'6 חדר 6** |
| **ז'** | **15/6/23** | **08:00 – 12:00** | **חמישי** | **מחזירים בספרייה**  |
|  |  |  |  |  |

1. נא לשלוח לתלמידים **תזכורות** בקבוצות הכיתתיות יום לפני החזרת הספרים.

2. איסוף הספרים יתבצע החל מהשעה- 08:00 – 12:00 , בהתאם להודעות שיישלחו.

3. כל **קבוצת תלמידים** תרד להחזרת ספרים **בליווי ובאחריות מחנך הכיתה ורכז השכבה**.

4. תפקיד המחנך לפקח על החזרת ספרי כיתתו וביצוע יעיל ותקין.

5. יש לבצע הכנה מראש בכיתה ולהנחות את התלמידים לפני מועד ההחזרה:

א. **חובה** להוריד עטיפות בבית (לא כולל עטיפות שקופות) נא להקפיד לבדוק עם

 התלמידים שאכן הורידו עטיפות. \*\*\*כמו כן יש להסיר **כל מדבקה** שהודבקה על הספר.

ב. ספר או חוברת מקושקשים יש למחוק ולסדר- נא לבדוק היטב.

ג. ספר קרוע או שכריכתו נקרעה יש להדביק בבית.

ד. תלמיד שקרע או איבד את ספרו מתבקש לגשת מבעוד מועד להסדיר את

 העניין בספרייה.

ה. תלמיד שיחזיר ספר קרוע או מקושקש ייקנס בהתאם למצב הספר:
 35 שקלים ספר שניתן לשקמו ו- 50 שקלים עבור ספר שאבד או נקרע בצורה

 שאינה ראויה לשימוש, 35 שקלים עבור חוברת .

ו. ביום החזרת הספרים על הרכז להיות צמוד לשכבתו.

**תודה על שיתוף הפעולה**

 **פנינה, ספרנית ביה"ס**

העתקים:

גילה שמעוני –מנהלת ביה"ס

דניאלה בן-נעים – מנהלת חט"ב